



ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор ЦЗ «Староприлуцька спеціальна школа»
Вінницької обласної Ради
Юрій КОСАЧ

ПЛАН

проведення об'єктового тренування та тренування з відпрацювання дій на випадок пожежі під час проведення «Дня ЦЗ» в Комунальному закладі «Староприлуцька спеціальна школа» Вінницької обласної Ради

Терміни	Навчальні питання	Обстановка, зміст інформації	Дії керівника «Дня ЦЗ»	Дії помічників керівника тренування	Дії особового складу
8.00-8.20	1. Оповіщення, збір керівного складу, заслуховування звіту щодо готовності, доведення завдання у зв'язку зі задимленням та виникненням пожежі електропроводки на II поверсі	Ввідна №1 Заступник директора з н/в роботи доповіла, що трапилося загорання та задимлення на II поверсі Дані вказівки на приведення закладу у готовність до дій в разі НС	О 8.15 Директор закладу через посадову особу з питань ЦЗ оголосив збір керівного складу. О 8.45 посадова особа з питань ЦЗ приймає доповідь від керівного складу ЦЗ школи про готовність підпорядкованих підрозділів до дій за призначенням. Директор доводить отриману інформацію та заслуховує пропозиції. Приймає рішення у зв'язку з виникненням задимлення та загоранням електропроводки, видає наказ на проведення запобіжних заходів.	Контролюють оповіщення керівного складу, його збір, виконання наказу. Перевіряють готовність спеціалізованих ланок до дій, хід виконання запобіжних заходів. Готують матеріали для доповіді керівнику ОТ.	Отримавши сигнал «Збір керівного складу», керівний склад ЦЗ закладу прибуває до вказаного місця, де доповідає посадова особа з питань ЦЗ про готовність своїх підрозділів до дій за призначенням. Заслухавши інформацію директора, дають свої пропозиції. Після наказу Директора організують його виконання та доповідають через посадову особу з питань ЦЗ хід його виконання. Посадова особа з питань ЦЗ школи організовує: - оповіщення і збір керівного складу ліцею; - при отриманні інформації та заслуховуванні дає пропозиції директора для прийняття рішення, оформлює наказ;

Терміни	Навчальні питання	Обстановка, зміст інформації	Дії керівника «Дня ЦЗ» ОТ та ТВВП	Дії помічників керівника тренування	Дії особового складу
					<p>- організовує його виконання;</p> <p>- організовує чергування по закладу;</p> <p>- бере участь в перевірці готовності ланок;</p> <p>- приймає доповіді про хід виконання наказу, доповідає директору закладу. Командири спеціалізованих ланок:</p> <p>- приводять у готовність особовий склад;</p> <p>- доповідають посадовій особі з питань ЦЗ про готовність;</p> <p>- ставлять завдання на проведення заходів.</p> <p>Класні керівники інструктують дітей щодо правил поведінки в разі виникнення даної НС (загорання та задимлення)</p>
12.00 12.30	2. Організація і виконання робіт при виникненні НС	<p>Ввідна №2.</p> <p>О 12.30 класний керівник повідомив, що при переміщенні дітей в безпечне місце сталося загорання та задимлення електропроводки на II поверсі. Пожежно-рятувальну службу</p>	<p>О 12.25 Директор закладу дає вказівку :</p> <p>- черговому по закладу на оповіщення про евакуацію;</p> <p>- командиру ланки пожежогасіння на гасіння пожежі;</p> <p>- голові комісії з питань евакуації на розгортання</p>	<p>Контролюють хід евакуації, роботу протипожежної ланки, ланки охорони громадського порядку.</p> <p>Окремо - чіткість роботи комісії з питань евакуації.</p> <p>Дають оцінку їх роботи.</p>	<p>Отримавши сигнал про евакуацію, педагогічні працівники проводять евакуацію дітей (з застосуванням ВМП), доповідають члену комісії з питань евакуації з обліку про кількість виведених.</p> <p>Посадова особа з питань ЦЗ налагоджує зв'язок з ДСНС, ставить завдання спеціалізованим ланкам.</p>

Терміни	Навчальні питання	Обстановка, зміст інформації	Дії керівника «Дня ЦЗ» ОТ та ТВВП	Дії помічників керівника тренування	Дії особового складу
		оповіщено.	пункту збору та місце тимчасового розміщення персоналу закладу(згідно плану евакуації).	Узагальнюють і дають матеріали на розбір тренування і «Дня ЦЗ» проведених у закладі	<p>Заступник директора з господарської роботи контролює вихід учнів, персоналу закладу та доповідає про виконані заходи голові комісії з питань евакуації.</p> <p>Командир протипожежної ланки організує локалізацію пожежі, зустріч пожежних підрозділів та доведення до них обстановки.</p> <p>Командир ланки охорони громадського порядку організує безпечний вивід дітей, охорону місця шиккування, отримує від члена комісії з питань евакуації з переміщення завдання на виставлення регулювальників.</p> <p>Медична ланка, за необхідністю, надає першу медичну допомогу постраждалим.</p> <p>Посадова особа з питань ЦЗ та голова комісії з питань евакуації доповідають директору про виконані заходи та готовність до пересування.</p>
13.50 14.00	3. Підведення підсумків тренування і проведення «Дня ЦЗ», ОТ та тренування з відпрацювання дій на випадок пожежі				

Посадова особа з питань ЦЗ

Тетяна ШАХНО